

Nutzungsbedingungen Hotel+

Begriffsbestimmungen

Nutzer

Unter „Nutzer“ wird derjenige, in der Regel ein Reisebüro, verstanden, der die Webseite bzw. das Hoteltool zur Erstellung unter anderem eines Dokuments bzw. Anschreibens nutzt.

Teilnehmer

Teilnehmer ist eine Unterkunft, bspw. Hotel, das für die Webseite bzw. das Hoteltool Angaben und Textbausteine zur Verwendung durch die Nutzer zur Verfügung stellt.

Dokumente und Anschreiben

Unter „Dokument“ wird ein Schreiben verstanden, das mittels des Hoteltools erstellt wird und das Teilnehmer zur Übergabe an den Gast erhält. Die Übergabe erfolgt in der Regel durch Hinterlegung des Dokuments im Zimmer des betreffenden Gastes. Unter Dokument wird insbesondere auch das „Anschreiben“ verstanden, das Nutzer zur Begrüßung des Gastes in der Unterkunft mittels des Hoteltools erstellen und das durch Teilnehmer in dem entsprechenden Zimmer, in der Regel vor erstmaligem Betreten durch den Gast, hinterlegt wird. Das Auslegedatum des „Anschreibens“ ist derzeit festgesetzt auf den Beginn des Reisezeitraums.

Gast

Unter „Gast“ wird derjenige verstanden, für den der Nutzer ein Dokument erstellt.

Inhalte und Daten

Inhalte und Daten sind solche Angaben durch Nutzer, die dieser im Hoteltool verwendet, z.B. Angaben im Reisebüro-Profil, eigene Texte, selbsterstellte Textvorlagen oder Bilder.

Angaben und Textbausteine

Angaben und Textbausteine sind solche Texte und Informationen die im Hoteltool zur Auswahl und Verwendung durch Nutzer stehen. Hierunter werden insbesondere solche angesehen, die durch Teilnehmer auf der Webseite bzw. im Hoteltool angegeben bzw. eingebunden und von Nutzern verwendet werden können, hierzu gehören auch Angaben über „Leistungen von Teilnehmer“.

Leistungen von Teilnehmer

Unter „Leistungen von Teilnehmer“ werden solche Angaben und Hinweise über Besonderheiten und/oder Angebote von Teilnehmer verstanden, die Teilnehmer im Hoteltool einträgt, aufnimmt bzw. einbindet. Diese sind unter anderem auch Bestandteil von „Angaben und Textbausteinen“.

Auslegedatum

Unter „Auslegedatum“ wird das Datum verstanden, zu dem ein Dokument oder Anschreiben in der Regel dem Gast zu übergeben ist. Derzeit ist das Auslegedatum festgesetzt auf den Beginn des Reisezeitraums.

Reisezeitraum

Unter „Reisezeitraum“ wird der Zeitraum verstanden, der bei Erstellung eines Dokuments angegeben wird und in dem sich der betreffende Gast bei dem entsprechenden Teilnehmer aufhält.

Vorbemerkung

Die Myhotelplus GmbH, Budapester Straße 34b, 01069 Dresden (im Folgenden „Myhotelplus“) bietet Nutzern, unter Maßgabe dieser Nutzungsbedingungen, einen Service über eine Webseite, derzeit unter www.myhotelplus.com kostenfrei an (im Folgenden „Hoteltool“, „Webseite“ oder „Hotel+“ genannt). Mit Hilfe dieser Webseite bzw. des Hoteltools sollen Nutzer, bspw. Reisebüros, einem Gast durch Teilnehmer z.B. unter anderem Anschreiben zur Begrüßung im Zimmer des jeweiligen Gastes hinterlegen lassen können. Diese Anschreiben können auch, soweit verfügbar, Hinweise auf Leistungen von Teilnehmer enthalten, die für den Gast persönlich interessant sind.

Ziel der Webseite bzw. des Hoteltools ist es eine bessere Gastbetreuung und -bindung, insbesondere für Nutzer als auch für Teilnehmer zu erzeugen. Erreicht werden soll dieses Ziel unter anderem dadurch, dass der Nutzer in die Lage versetzt wird, seinen Gast mit Hilfe von Teilnehmer bspw. mittels eines Anschreibens direkt vor Ort zu erreichen bzw. zu begrüßen. Darüber hinaus sollen die Kenntnisse von Nutzer, insbesondere von Reisebüros, über ihren Gast und bspw. Freizeitgestaltungsangebote von Teilnehmer mit einander verbunden werden.

Für Teilnehmer oder an der Teilnahme Interessierte gelten andere Regelungen. Bitte wenden Sie sich hierfür an die Myhotelplus GmbH, Budapester Straße 34b, 01069 Dresden, Tel. +49 (0) 351 8 79 000. In den Gebieten der Republik Türkei, der Arabischen Republik Ägypten, der Hellenischen Republik (Griechenland), von Ungarn, der Republik Bulgarien, der Republik Kroatien, und der Vereinigten Arabische Emirate kooperiert MYHOTELPLUS hinsichtlich der Gewinnung und Betreuung der Webseite und von Teilnehmern am Hoteltool mit der PLUS PAX, Caglayan Mah. 2076 Sok. Ya-Se Sitesi A Blok No: 2 Antalya, Turkey (im Folgenden „Plus Pax“). Plus Pax sucht nach geeigneten Teilnehmern und steht diesen als Ansprechpartner zur Verfügung.

Die Webseite bzw. das Hoteltool richtet sich ausschließlich an Unternehmer also nur an natürliche oder juristische Personen oder rechtsfähige Personengesellschaften, die in Ausübung ihrer gewerblichen oder selbständigen beruflichen Tätigkeit handeln.

§ 1 Anmeldung, Registrierung

1. Für die Nutzung des Hoteltools ist eine Registrierung erforderlich. Diese erfolgt ausschließlich online über die Webseite durch Eingabe der erforderlichen Daten in ein Online-Formular und setzt die Angabe eine E-Mail-Adresse sowie die Wahl eines Passwortes voraus. Die Registrierung kann jederzeit durch Schließen des Browser-Fensters abgebrochen werden. Die Registrierung wird mit den vorliegenden Nutzungsbedingungen bei MYHOTELPLUS gespeichert und kann auf schriftliches anfordern in einer Abschrift an Nutzer übersendet werden. Nutzer erhält nach erfolgreicher Registrierung hierüber eine Bestätigung per E-Mail an die in der Registrierung angegebene E-Mail-Adresse.

2. Nutzer hat bei der Registrierung ein Passwort zu wählen. Nutzer ist verpflichtet, das Passwort in regelmäßigen Abständen, mindestens jedoch einmal jährlich zu ändern. Das Passwort muss eine ausreichende Sicherheit bieten. Nutzer darf das Passwort nur an solche Personen weitergeben, die von ihm berechtigt wurden auf die Webseite Zugriff zu nehmen und Inhalte und Daten einzugeben, zu ändern, anzupassen, zu ergänzen oder zu löschen.

MYHOTELPLUS behält sich vor bei der Registrierung bzw. Anmeldung einen Nachweis der Unternehmereigenschaft des Nutzers zu verlangen, bspw. die Angabe der Umsatzsteuer-ID, bzw. diesen Nachweis nachzufordern.

3. Damit Hotel+ genutzt werden kann ist nach erfolgreicher Registrierung das Reisebüro-Profil zu erstellen

- Reisebüroname*,
- Straße*, Hausnummer*,
- Land*, Postleitzahl*, Ort*,
- Telefonnummer*,
- E-Mail-Adresse* (diese wird automatisch aus der Registrierung übernommen)
- Optional kann das Logo des Reisebüros hochgeladen werden
- Ebenfalls optional kann für die Gutschriftenrechnung für etwaige auszuzahlende Boni eine alternative Rechnungsadresse angegeben werden mit Rechnungsempfänger, Straße, Hausnummer, Land, Postleitzahl und Ort.

Die mit *gekennzeichneten Angabe sind zwingenden und werden für die Abwicklung der Vereinbarung benötigt.

Darüber hinaus können Ansprechpartner mit folgenden Angaben angelegt werden, die bei entsprechender Auswahl, auf den Dokumenten und Anschreiben angezeigt werden

- Name, Vorname,
- Telefon,
- E-Mail-Adresse,
- Es kann ein Foto des jeweiligen Ansprechpartners hochgeladen werden.

Des Weiteren wird zur Auszahlung eines etwaigen Bonus die vollständige Bankverbindung benötigt. Diese ist im Log-In-Bereich anzugeben, mit folgenden Angaben:

- Kontoinhaber*,
- IBAN*,
- BIC*,
- Steuernummer* oder Umsatzsteuer-ID*.

Die mit *gekennzeichneten Angabe sind zwingenden und werden für die Abwicklung der Vereinbarung benötigt.

4. Es besteht kein Anspruch auf Anmeldung oder Registrierung.

§ 2 Gegenstand der Nutzung

1. Nutzer können nach erfolgter Registrierung per Internet durch das Hoteltool Dokumente und Anschreiben für Gäste erstellen. Hierzu sind der Name und Vorname sowie der Reisezeitraum anzugeben, sowie der betreffende Teilnehmer auszuwählen. Nutzer kann auch die im Hoteltool eingebunden Teilnehmer einzeln auswählen und die vorhandenen Informationen anzeigen lassen.

2. Teilnehmer können Textbausteine erstellen, die Nutzern im Hoteltool zur Verwendung in Dokumenten und Anschreiben, zur Verfügung stehen. Diese Textbausteine sowie übrige, nicht von Nutzer erstellte Textbausteine, können durch Nutzer nicht verändert werden. Es besteht von Teilnehmern keine Verpflichtung zur Erstellung solcher Textbausteine. Nutzer hat keinen Anspruch auf das Vorhandensein von Textbausteinen zu oder von einzelnen Teilnehmern oder dass insgesamt im Hoteltool Textbausteine zur Verfügung stehen.

3. Nutzer kann eigene Inhalte und Daten, wie bspw. Ansprechpartner, Kontaktdaten (u.a. Telefonnummer, E-Mail-Adresse) und Bild, im Hoteltool erfassen, sowie ändern, anpassen oder löschen und diese bei der Erstellung der jeweiligen Dokumente auswählen. Nutzer kann selbst in seinem Log-In-Bereich Textvorlagen erstellen und diese zur weiteren eigenen Verwendung im Hoteltool speichern, sowie diese ändern, anpassen oder löschen.

4. Das Layout, d.h. die konkrete Gestaltung des jeweiligen Dokuments sowie die Darstellung der tatsächlichen Inhalte ist vorgegeben und nicht veränderbar. MYHOTELPLUS behält sich vor, die Gesamtzeichenzahl, bzw. die Gesamtlänge eines Dokuments zu begrenzen. Soweit der betreffende Teilnehmer diese Angaben gemacht hat, wird auf dem jeweiligen Dokument ein Ansprechpartner für den Gast mit Kontaktdaten und gegebenenfalls Bild dargestellt. Diese Angaben können nicht geändert oder gelöscht werden. Nutzer kann sich vor Speicherung des Dokuments dieses in einer Voransicht anzeigen lassen.

5. Die erstellten Dokumente können von Nutzer im Hoteltool gespeichert werden. Die gespeicherten Dokumente können innerhalb des Log-In-Bereichs von Nutzer bearbeitet bzw. geändert, gelöscht oder angepasst werden. Unberührt bleibt § 2 Nr. 4.

6. Die erstellten und gespeicherten Dokumente werden, solange diese nicht vorher gelöscht werden, dem entsprechenden Teilnehmer spätestens drei Tage vor dem Auslegedatum in seinem Bereich des Hoteltools, unter Angabe des Namens und Vornamens des betreffenden Gastes, des Reisebüroamens sowie des An- und Abreisetages des betreffenden Gastes, zur Verfügung gestellt. Darüber hinaus wird eine E-Mail mit dem betreffenden Dokument an den Teilnehmer zum gleichen Zeitpunkt erstellt und versendet. Ab diesem Zeitpunkt können die jeweiligen Dokumente nur noch eingesehen und nicht mehr bearbeitet werden. Zwischen Speicherung des Dokuments im Hoteltool und Auslegedatum müssen mindestens drei Tage liegen, damit das Dokument dem jeweiligen Teilnehmer zur Verfügung gestellt werden kann. MYHOTELPLUS führt keine Prüfung der Dokumente durch und ist hierzu nicht verpflichtet.

7. Teilnehmer haben gegenüber MYHOTELPLUS zugesagt, die zugegangenen Dokumente an den jeweiligen Gast zum Auslegedatum zu übergeben. Das jeweilige Dokument gilt als zugegangen, wenn Teilnehmer dieses aus dem Log-In-Bereich abrufen und auf seinem Rechner speichert bzw. ausdruckt, spätestens jedoch, wenn dieses in der E-Mailbox von Teilnehmer oder der seines Providers abrufbar gespeichert ist, beim Eingang zur Unzeit am folgenden Tag. Durch die Verpflichtung der Teilnehmer gegenüber der MYHOTELPLUS wird kein unmittelbarer oder mittelbarer Anspruch von Nutzer gegenüber Teilnehmer begründet, bzw. keine unmittelbare oder mittelbare Verpflichtung von Teilnehmer gegenüber Nutzer eingegangen. Ebenso wenig hat Nutzer gegenüber MYHOTELPLUS einen Anspruch auf Übergabe des Dokuments an Gast weder unmittelbar noch mittelbar durch den betreffenden Teilnehmer. Die Übergabe der Dokumente gehört nicht zur Leistung der MYHOTELPLUS. Die Anzahl der Dokumente ist pro Gast, Reisezeitraum und Teilnehmer auf ein Dokument begrenzt. Es ist nicht erlaubt diese Begrenzung beispielsweise dadurch zu umgehen, dass für denselben Gast unterschiedliche Reisezeiträume angegeben werden, außer wenn zwischen dem Ende und dem erneuten Beginn der Reisezeiträume mindestens vier Wochen liegen. Ebenfalls ist es nicht erlaubt für das gleiche Auslegedatum mehrere Dokumente für den gleichen Gast zu erstellen und diese mittels des Hoteltools dem betreffenden Teilnehmer zur Verfügung zu stellen. Gehen dem Teilnehmer dennoch mehrere Dokumente für das gleiche Auslegedatum und den gleichen Gast zu, zählt nur das zeitlich späteste Dokument. MYHOTELPLUS übernimmt keine Garantie, Haftung oder irgendwie geartete Gewähr dafür, dass tatsächlich das zeitliche letzte Dokument übergeben wird.

8. a. Teilen mehrere Gäste ein Zimmer (bspw. bei Doppelzimmern, Mehrbettzimmern, Familienzimmern, Suiten, Bungalows etc., im folgenden „Familienzimmer“) so ist nur ein Schreiben pro Zimmer und nicht pro Gast möglich. Es besteht also nicht die Möglichkeit jedem der Gäste ein Dokument zukommen zu lassen.

b. Hinsichtlich von Gruppenbuchungen wird darauf hingewiesen, dass weder von Seiten der MYHOTELPLUS noch von Seiten der Teilnehmer sichergestellt werden kann, dass eine Zuordnung von Dokumenten an die betreffenden Gäste möglich ist, da der betreffende Teilnehmer bei einer Gruppenbuchung regelmäßig nicht alle erforderlichen Daten der Gäste vorliegen hat. Die MYHOTELPLUS GmbH haftet insofern bei einer Gruppenbuchung nicht dafür,

dass eine Zuordnung von Dokumenten an die betreffenden Gäste nicht möglich ist, es sei denn dies beruht auf einem Umstand, den die MYHOTELPLUS zu vertreten hat.

9. MYHOTELPLUS schuldet keine bestimmte Verfügbarkeit des kostenlosen Hoteltools. Die Leistung der MYHOTELPLUS erschöpft sich hinsichtlich der erstellten und gespeicherten Dokumente darin, die E-Mail mit dem betreffenden Dokument an Teilnehmer zu erstellen, die Versendung auszulösen sowie darin, dass diese E-Mail das Hoteltool ordnungsgemäß verlässt und dass das Dokument im Hoteltool im Bereich des jeweiligen Teilnehmers diesem ordnungsgemäß zur Verfügung steht. MYHOTELPLUS übernimmt unter dieser Maßgabe insbesondere keine Gewähr dafür, dass die Dokumente bzw. die E-Mail den betreffenden Teilnehmer erreichen bzw. zugehen. Gegenstand der Leistung der MYHOTELPLUS ist somit insbesondere nicht die Übermittlung der Dokumente.

10. Die in Nr. 8 genannten Dokumente werden im Registrierungsbereich des Hoteltools von Nutzer und dem betreffenden Teilnehmer archiviert und sind dort einsehbar.

11. Sollten in dem jeweiligen Dokument zum Zeitpunkt des Auslegedatums nicht mehr aktuelle oder verfügbare Angaben oder Textbausteine bzw. Angaben über Leistungen von Teilnehmer enthalten sein, so ist der betreffende Teilnehmer berechtigt, das Dokument nicht an den betreffenden Gast zu übergeben.

12. Nutzer hat keinen Anspruch auf eine bestimmte Anzahl von Teilnehmern oder auf bestimmte konkrete Teilnehmer. Ebenso wenig hat Nutzer einen Anspruch darauf, dass ein Teilnehmer zum Zeitpunkt des betreffenden Reisezeitraums bzw. Auslegedatums auch noch am Hoteltool teilnimmt.

§ 3 Einstellen und Ändern von Inhalten und Daten

1. Teilnehmer kann die in seinem Log-In-Bereich eingestellten Inhalte und Daten während der Dauer der Nutzung des Hoteltools jederzeit ändern, anpassen, ergänzen oder löschen.

2. Teilnehmer wird bei den Inhalten und Daten geltendes Recht beachten und dafür Sorge tragen, dass keine Rechte Dritter, gleich welcher Art, verletzt werden. Stellt Teilnehmer nachträglich fest, dass die Inhalte und Daten geltendes Recht und/oder Rechte Dritter verletzt, so wird er die MYHOTELPLUS hiervon unverzüglich schriftlich unterrichten und diese sofort löschen.

3. Menschenverachtende, pornografische, sexistische, erotische, diffamierende, verleumderische, rassistische, links- oder rechtsradikale, Minderheiten oder religiös verletzende Inhalte und Daten dürfen nicht eingestellt werden.

§ 4 Nutzungsrechte, Freistellung

1. Nutzer räumt MYHOTELPLUS sämtliche für die Nutzung, Einbindung und Darstellung auf der Webseite bzw. im Hoteltool, im Rahmen dieser Nutzungsbedingungen, sowie der Verwendung durch Teilnehmer der Webseite bzw. Hoteltools, erforderlichen Rechte an den durch Nutzer auf der Webseite bzw. im Hoteltool angegebenen, erfassten bzw. eingebundenen Inhalten und Daten ein, insbesondere das Multimedia- und Online-/Internetrecht, das Datenbankrecht, das Senderecht und das Werberecht. Insbesondere darf die MYHOTELPLUS die Inhalte und Daten auch vielfältigen, verbreiten, ausstellen und öffentlich und/oder nicht öffentlich wiedergeben und zugänglich machen, einschließlich in verkörperter Form. Diese Rechte sind nicht ausschließlich und zeitlich und räumlich unbeschränkt.

2. Die MYHOTELPLUS ist berechtigt bis zu dem der MYHOTELPLUS eingeräumten Umfang der Nutzungsrechte diese Dritten (Sublizenzen bzw. Unterlizenzen), insbesondere Teilnehmern, für die Verwendung und Nutzung der oben genannten Inhalte und Daten im Rahmen der Webseite bzw. des Hoteltools in dem oben beschriebenen Umfang, einzuräumen. Insofern stimmt Nutzer, im Sinne der § 34, 35 UrhG, zu, dass die MYHOTELPLUS Dritten Nutzungsrechte an den Inhalten und Daten einräumen oder übertragen kann, auch mit der Berechtigung der Weiterübertragung der Nutzungsrechte. Die MYHOTELPLUS GmbH ist den Beschränkungen des § 37 UrhG nicht unterworfen.

3. Nutzer versichert und garantiert, dass er in keiner Weise in der Verfügung über die oben genannten Inhalte und Daten und deren Nutzung wie oben beschrieben durch MYHOTELPLUS und Nutzer beschränkt ist und dass diese Inhalte und Daten keine Rechte Dritter, insbesondere keine Persönlichkeitsrechte oder sonstigen Rechte, insbesondere auch Urheber-, Geschmacksmuster- und Markenrechte, verletzen und dass er die Inhalte nicht bereits anderweitig an Dritte vergeben hat. Nutzer stellt die MYHOTELPLUS und Teilnehmer, deren Organe, Mitarbeiter, sonstige Vertreter und Erfüllungsgehilfen insoweit von allen Ansprüchen, Dritter frei, die ihnen gegenüber geltend gemacht werden. Hierzu gehören auch Rechtsverteidigungskosten.

4. Die Einräumung der Nutzungsrechte erfolgt kostenlos.

5. Teilnehmer haben für die jeweiligen durch sie gemachten Angaben und Textbausteine die Nutzungsrechte im Zusammenhang mit dem Hoteltool im gleichen Umfang bzw. nach den gleichen Maßgaben wie oben Nr. 1-4 eingeräumt.

§ 5 Bonus

1.a. Teilnehmer entrichten für die ihnen zugegangenen Dokumente an die MYHOTELPLUS ein Entgelt (Bonus oder Incentive). Hat der betreffende Teilnehmer dieses Entgelt für das gegenständliche Dokument entrichtet, erhält Nutzer, ohne Begründung einer Rechtspflicht, einen Bonus. Die Höhe des Bonus ergibt sich aus der zum Auslegezeitpunkt gültigen Bonusliste. Klarstellend wird festgehalten, dass die Zahlung des Bonus von der tatsächlichen Zahlung des Teilnehmers abhängt.

b. Dies gilt auch, wenn die Zahlung durch den betreffenden Teilnehmer erfolgt, obwohl das betreffende Dokument zum Zeitpunkt des Auslegedatums nicht mehr aktuelle oder verfügbare Angaben oder Textbausteine bzw. Angaben über Leistungen von Teilnehmer enthält und der betreffende Teilnehmer berechtigt ist, das Dokument nicht an den betreffenden Gast zu übergeben.

2.a. Für die Auszahlung eines etwaigen Bonus ist die Eingabe der Bankdaten von Nutzer erforderlich, siehe oben § 1 Nr. 3. Ohne die Angabe dieser Daten ist eine Auszahlung eines etwaigen Bonus nicht möglich. Diese Daten müssen spätestens bis zum Auslegedatum des betreffenden Dokuments für das ein Bonus möglich ist, angegeben werden. MYHOTELPLUS ist nicht verpflichtet Auszahlungshindernisse, die nicht in der Verantwortung von MYHOTELPLUS liegen, bspw. Angabe keiner oder einer falschen Bankverbindung, zu beseitigen.

b. Für die Auszahlung wird eine monatliche Abrechnung über die in diesem Zeitraum, nach Maßgabe dieser Nutzungsbedingungen verdienten Boni, erstellt. Die Abrechnung und Auszahlung erfolgt spätestens bis zum Ende des nächsten Monats. Die Abrechnung wird im Log-In-Bereich unter „Vorgangsarchiv“ unter Verwendung der hierfür angegebenen Adresse zur Verfügung gestellt.

3. Der Bonus wird zzgl. etwaiger gesetzlich geltender Umsatzsteuer gezahlt.

4. a. Liegen zu einem Gast mehrere Dokumente oder Anschreiben für das gleiche „Auslegungsdatum“ vor, kann ein Bonus nur einmal entstehen.

b. Ist der betreffende Gast bis zum Ablauf des „Auslegedatums“ für das entsprechende Dokument nicht bei Teilnehmer erschienen, kann kein Bonus entstehen. Ein Gast gilt als erschienen, wenn er bei Teilnehmer „eing_checked“ hat.

c. Die Regelung aus Nr. 4 a. gilt für Familienzimmer entsprechend.

d. Ein Bonus kann nicht entstehen, wenn ein Dokument dem betreffenden Gast nicht zu geordnet werden kann, es sei denn dies beruht auf einem Umstand, den die MYHOTELPLUS zu vertreten hat.

e. Ein Bonus entsteht auch in dem Fall nicht, dass die zusammenhängende gesamte Übernachtungsdauer eine Übernachtung nicht überschreitet.

§ 6 Änderungen der Nutzungsbedingungen, Webseite, Hoteltool

1. Hinsichtlich der Gestaltung der Webseite bzw. des Hoteltools ist MYHOTELPLUS frei. Die Eigenschaften und Funktionalitäten der Webseite bzw. des Hoteltools sowie der Nutzungsumfang können von MYHOTELPLUS jederzeit modifiziert, geändert, erweitert oder angepasst werden. Die Webseite bzw. das Hoteltool kann jederzeit, ohne Angabe von Gründen, ganz oder teilweise eingestellt werden. MYHOTELPLUS wird Nutzer auf eine Einstellung der Webseite bzw. des Hoteltools in geeigneter Form mindestens zwei Wochen im Voraus hinweisen. Schadensersatzansprüche bestehen in einem solchen Fall nicht.

2. Die vorliegenden Nutzungsbedingungen können jederzeit durch die MYHOTELPLUS GmbH mit Wirkung für die Zukunft ohne Angabe von Gründen geändert, ergänzt oder angepasst werden.

3. Änderungen der Bedingungen teilt die MYHOTELPLUS per E-Mail mit. Die Änderungen gelten als vereinbart, wenn nicht innerhalb von sechs Wochen nach Zugang der Änderungen per E-Mail an service@myhotelplus.com widersprochen wird. Auf diese Folgen wird in der Mitteilung der Änderungen besonders hingewiesen.

§ 7 Haftung von Nutzer

1. Nutzer stellt MYHOTELPLUS und Teilnehmer des Hoteltools von allen Ansprüchen Dritter frei, die ihnen gegenüber aufgrund einer schuldhaften Verletzung von in diesen Nutzungsbedingungen durch Nutzer übernommenen Verpflichtungen geltend gemacht werden. Hierzu gehören auch Rechtsverteidigungskosten.

2. Nutzer haftet für sämtliche Aktivitäten, die unter Verwendung seiner Log-In-Daten vorgenommen werden.

§ 8 Haftung der MYHOTELPLUS und Schadensersatzansprüche

1. MYHOTELPLUS erbringt keine Leistung zur Zugänglichmachung von Inhalten über das Internet oder zum Abruf dort verfügbarer Inhalte. Insbesondere übernimmt MYHOTELPLUS auch nicht die Vermittlung von Daten aus und zu Teilnetzen des Internets. MYHOTELPLUS betreibt kein eigenes Datennetz bzw. Kommunikationsnetz.

2. MYHOTELPLUS schuldet keine bestimmte Verfügbarkeit der Webseite bzw. des Hoteltools und haftet somit auch nicht für die Funktionsfähigkeit der Telefon- bzw. Datenleitung zu oder von seinem Server oder bei Strom- oder Serverausfällen.

3. Die Angaben und Textbausteine zu den Teilnehmern, werden von den Teilnehmern selbst erstellt. MYHOTELPLUS übernimmt keine Haftung, Garantie oder irgendwie geartete Gewähr, insbesondere auf Richtigkeit, für durch Teilnehmer gemachten Angaben oder erstellte Textbausteine. MYHOTELPLUS ist zu einer Überprüfung dieser Angaben oder Textbausteine nicht verpflichtet.

4. MYHOTELPLUS führt keine Sicherungskopien der Inhalte und Daten sowie gespeicherter Dokumente von Nutzer durch. MYHOTELPLUS haftet nicht bei Verlust dieser Inhalte und Daten, es sei denn, der MYHOTELPLUS fallen Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last. Hierbei ist die Haftung auf den Schaden begrenzt, der bei Vornahme zumutbarer Sicherungsmaßnahmen durch Nutzer, wie z.B. der Durchführung von Sicherungskopien, entstanden wäre.

5. Soweit in dieser Vereinbarung nichts anders bestimmt ist, sind Schadensersatzansprüche gegen die MYHOTELPLUS grundsätzlich ausgeschlossen, es sei denn die Schäden beruhen auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung der MYHOTELPLUS oder einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen.

6. Die MYHOTELPLUS ist insbesondere nicht haftbar für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, es sei denn solche Schäden sind durch Fahrlässigkeit der MYHOTELPLUS oder einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der MYHOTELPLUS entstanden. Die MYHOTELPLUS haftet auch für leichte Fahrlässigkeit, wenn eine wesentliche Vertragspflicht von der MYHOTELPLUS verletzt wurde oder ein Fall der, von der MYHOTELPLUS zu vertretenen, Unmöglichkeit oder des Verzuges vorliegt. Die Haftung für leichte Fahrlässigkeit ist begrenzt auf vertragstypische vorhersehbare Schäden. (wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung den Vertrag prägt und auf deren Erfüllung der Vertragspartner vertrauen darf).

7. Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.

§ 9 Kündigung

1. Die Nutzung des Hoteltools kann von beiden Seiten jederzeit, ohne Angaben von Gründen per E-Mail gekündigt werden.

2. Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

§ 10 Folgen der Vertragsbeendigung

1. Der Zugang von Nutzer zum Hoteltool wird gesperrt und gelöscht.

2. Nutzer verzichtet bereits jetzt darauf, bei Vertragsbeendigung auf die Herausgabe der von ihm im Hoteltool erfassten bzw. eingebundenen Inhalte und Daten. MYHOTELPLUS versichert, dass personenbezogene Inhalte und Daten von MYHOTELPLUS spätestens 14 Tage nach Beendigung vollständig gelöscht werden. Auf Verlangen bestätigt MYHOTELPLUS Nutzer die Löschung.

3. Von der Beendigung unberührt bleiben bereits dem Teilnehmer in dessen Bereich des Hoteltools zur Verfügung gestellte Dokumente von Nutzer. Hierfür bleibt oben § 5 gültig, d.h. hierfür kann noch eine Bonuszahlung erfolgen.

4. Nutzer erhält noch etwaig ausstehende Gutschriftenrechnungen an die angegebene Rechnungsadresse per Post gesendet oder per E-Mail an die angegeben E-Mail-Adresse.

§ 11 Datenschutz

1. MYHOTELPLUS und Nutzer sind verpflichtet die rechtlichen Vorgaben für den Datenschutz einzuhalten. Die Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung von personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit dieser Vereinbarung erfolgt ausschließlich zu den in dieser Vereinbarung bestimmten Zwecken und dem hierzu erforderlichen Umfang.

2. MYHOTELPLUS und Nutzer verpflichten sich dazu, diese Daten vertraulich zu behandeln, sämtliche datenschutzrechtlichen Bestimmungen zu beachten und dies auch ihren Organen, Mitarbeitern, sonstigen Vertretern und Erfüllungsgehilfen aufzuerlegen.

3. Nutzer prüft in eigener Verantwortung, ob die Nutzung personenbezogener Daten durch ihn datenschutzrechtlichen Anforderungen genügt.

4. Inhaltlich und datenschutzrechtlich verantwortlich für die Anschreiben ist Nutzer. Dieser ist der jeweilige Versender des jeweiligen Anschreibens. Die MYHOTELPLUS GmbH hat hierauf keinen Einfluss und ist insoweit datenschutzrechtlich lediglich ein den Weisungen ihres Kunden unterworfenener technischer Dienstleister zur Auftragsdatenverarbeitung. Auf § 11 Bundesdatenschutzgesetz wird hingewiesen. Insofern ist für alle Ansprüche aus dem Erhalt eines Anschreibens, insbesondere auch in Bezug auf datenschutzrechtliche Ansprüche wie bspw. auf Auskunft, Berichtigung, Sperrung oder Löschung, der jeweilige Kunde der MYHOTELPLUS GmbH der Ansprechpartner bzw. Anspruchsgegner.

5. Nutzer stimmt zu, dass die von ihm im Hoteltool erfassten nicht-personenbezogenen Daten, auch nach Beendigung der Nutzung von der Myhotelplus gespeichert und genutzt werden dürfen.

§ 12 Anwendbares Recht, Erfüllungsort, Gerichtsstand

1. Es findet deutsches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts Anwendung.

2. Erfüllungsort, einschließlich Zahlungsort, ist der Sitz von MYHOTELPLUS.

3. Gerichtsstand ist, soweit zulässig vereinbar, Dresden.

§ 13 Schlussbestimmung, salvatorische Klausel

1. Die deutsche Originalfassung dieser Nutzungsbedingungen ist möglicherweise in andere Sprachen übersetzt worden. Die übersetzte Fassung ist nur als Lesefassung und für Informationszwecke bestimmt. Für den Fall von Unstimmigkeiten oder Abweichungen zwischen der deutschen und einer anderen Sprachfassung dieser Vereinbarung hat die deutsche Fassung Vorrang und ist entscheidend. Die deutsche Version ist einsehbar unter www.myhotelplus.com. Die Vertragssprache ist Deutsch, die Kommunikation zwischen den Parteien erfolgt in deutscher Sprache.

2. Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht.

Stand: Dezember 2017

Teilnahmebedingungen Hoteltool

Begriffsbestimmungen

Teilnehmer

Teilnehmer ist eine Unterkunft, bspw. Hotel, das für die Webseite bzw. das Hoteltool Inhalte bzw. Daten zur Verwendung durch die Nutzer zur Verfügung stellt und nach der in dieser Vereinbarung enthaltenen Maßgabe an der Webseite bzw. Hoteltool teilnimmt.

Nutzer

Unter „Nutzer“ wird derjenige, in der Regel ein Reisebüro, verstanden, der die Webseite bzw. das Hoteltool zur Erstellung unter anderem eines Dokuments bzw. Anschreibens nutzt.

Dokumente und Anschreiben

Unter „Dokument“ wird ein Schreiben verstanden, das mittels des Hoteltools erstellt wird und das Teilnehmer zur weiteren Bearbeitung erhält. Unter Dokument wird insbesondere auch das „Anschreiben“ verstanden, welches die Nutzer zur Begrüßung des Gastes in der Unterkunft erstellen und das durch Teilnehmer in dem entsprechenden Zimmer vor erstmaligem Betreten durch den Gast hinterlegt wird.

Gast

Unter „Gast“ wird derjenige verstanden, für den der Nutzer ein Dokument erstellt.

Inhalte und Daten

Unter „Inhalte und/oder Daten“ werden zum einen solche Angaben verstanden, die für die Aufnahme von Teilnehmer in das Verzeichnis, Kontaktaufnahme mit Teilnehmer und Auffinden durch Nutzer erforderlich sind („Leistungsdaten“) und zum anderen solche, die darüber hinaus durch Teilnehmer auf der Webseite bzw. im Hoteltool angegeben bzw. eingebunden und von Nutzern verwendet werden können, hierzu gehörten auch Angaben über „Leistungen von Teilnehmer“.

Leistungen von Teilnehmer

Unter „Leistungen von Teilnehmer“ werden solche Angaben und Hinweise über Besonderheiten und/oder Angebote von Teilnehmer verstanden, die Teilnehmer im Hoteltool einträgt, aufnimmt bzw. einbindet.

Auslegedatum

Unter „Auslegedatum“ wird das Datum verstanden, zu dem ein Dokument oder Anschreiben auszulegen bzw. dem Gast zu überreichen ist. Das „Auslegedatum“ wird mit Zugang des entsprechenden Dokuments oder Anschreibens Teilnehmer zur Kenntnis gebracht. Als Auslegedatum gilt in jedem Fall das Datum, zu dem der Gast das erste Mal bei Teilnehmer zum Bezug der Unterkunft erscheint bzw. eincheckt.

Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung

Die „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“ beinhaltet unter anderem die ausführliche Darstellung der Nutzung des Hoteltools durch Teilnehmer und die für die Abwicklung und Durchführung zu übernehmenden Aufgaben. Diese ist Bestandteil dieser Vereinbarung und ist einsehbar unter <https://hotel.myhotelplus.com/site/assets/files/1019/handbuchmyhotelplus.pdf>.

§ 1 Nutzungsgegenstand

1. Die MYHOTELPLUS bietet einen Service über eine Webseite, derzeit www.myhotelplus.com an (im Folgenden „Hoteltool“ oder „Webseite“ genannt). MYHOTELPLUS wird Teilnehmer mit dem von ihm zur Verfügung gestellten Inhalten und Daten in das über die Webseite, nach einer erfolgten Registrierung für Nutzer, zugängliche Verzeichnis der Teilnehmer, aufnehmen. Hierzu gibt Teilnehmer die erforderlichen Inhalte und Daten gegenüber der MYHOTELPLUS in dem dafür vorgesehenen Formular, an. Ohne die Angabe dieser erforderlichen Inhalte und Daten ist eine Einbindung in das Hoteltool, sowie die Übersendung der Zugangsdaten für den Log-In-Bereich an den Teilnehmer, nicht möglich. Hinsichtlich des genauen Vorgehens und der Abwicklung wird auf die „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“, verwiesen, die Bestandteil dieser Vereinbarung ist.

2. MYHOTELPLUS übermittelt die gemäß der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“ erstellbaren Dokumente, insbesondere der Anschreiben zur Begrüßung, an die von Teilnehmer für die Nutzung im Zusammenhang mit dem Hoteltool hinterlegte E-Mail-Adresse. Darüber hinaus werden die Dokumente Teilnehmer in dessen Log-In-Bereich zur Verfügung gestellt. Teilnehmer stellt sicher, dass diese E-Mail-Adresse erreichbar ist und das Postfach bzw. der Log-In-Bereich regelmäßig kontrolliert werden. Der genaue Ablauf ergibt sich aus der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“.

3. Teilnehmer übernimmt, die in der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“ näher bezeichneten Aufgaben auf eigene Kosten.

4. Die Inhalte bzw. Daten von Teilnehmer werden mit einer Verfügbarkeit von 98,5% bereitgehalten. Die Verfügbarkeit berechnet sich auf der Grundlage der im Vereinbarungszeitraum auf den jeweiligen Kalendermonat entfallenden Zeit abzüglich der Wartungszeit. MYHOTELPLUS ist berechtigt für insgesamt fünf Stunden im Kalendermonat Wartungsarbeiten durchzuführen. Während der Wartungsarbeiten stehen die Inhalte bzw. Daten von Teilnehmer bzw. steht die Webseite nicht zur Verfügung.

5. Hinsichtlich der Gestaltung der Webseite ist MYHOTELPLUS frei. Die Eigenschaften und Funktionalitäten der Webseite können von MYHOTELPLUS jederzeit modifiziert, geändert oder angepasst werden. Dies darf hinsichtlich § 1 Nr. 1 und Nr. 2 nur durchgeführt werden, wenn es nach dem jeweiligen Stand der Technik erforderlich oder sinnvoll und angemessen ist oder MYHOTELPLUS kraft Gesetzes, durch Urteil oder aufgrund gerichtlicher oder behördlicher Anordnung zu einer Änderung der Plattform verpflichtet ist.

§ 2 Nutzung von Inhalten, Nutzungsrechte, Freistellung

1. Es besteht für die Nutzer keine Verpflichtung zur Erstellung eines Dokuments und/oder bei Erstellung eines Dokuments Inhalte und Daten von Teilnehmer zu nutzen.

2. MYHOTELPLUS übernimmt keine Garantie oder irgendwie geartete Haftung dafür, dass Dokumente erstellt und/oder Inhalte und Daten von Teilnehmer durch Nutzer im Rahmen der Webseite bzw. des Hoteltools verwendet werden.

3. Teilnehmer räumt MYHOTELPLUS sämtliche für die Nutzung, Einbindung und Darstellung auf der Webseite bzw. im Hoteltool und Durchführung dieser Vereinbarung, einschließlich der Anlagen sowie der Verwendung durch Nutzer der Webseite bzw. Hoteltools, erforderlichen Rechte an den durch Teilnehmer auf der Webseite bzw. im Hoteltool angegebenen, erfassten bzw. eingebundenen Inhalten und Daten ein, insbesondere das Multimedia- und Online-/Internetrecht, das Datenbankrecht, das Senderecht und das Werberecht. Insbesondere darf die MYHOTELPLUS die Inhalte und Daten auch vervielfältigen, verbreiten, ausstellen und öffentlich und/oder nichtöf-

fentlich wiedergeben und zugänglich machen, einschließlich in verkörperter Form. Diese Rechte sind nicht ausschließlich und zeitlich und räumlich unbeschränkt.

4. Die MYHOTELPLUS ist berechtigt bis zu dem der MYHOTELPLUS eingeräumten Umfang der Nutzungsrechte diese Dritten (Sublizenzen bzw. Unterlizenzen), insbesondere Nutzern, für die Verwendung und Nutzung der oben genannten Inhalte und Daten im Rahmen der Webseite bzw. des Hoteltools in dem oben beschriebenen Umfang, einzuräumen. Insofern stimmt Teilnehmer, im Sinne der § 34, 35 UrhG, zu, dass die MYHOTELPLUS Dritten Nutzungsrechte an den Inhalten und Daten einräumen oder übertragen kann, auch mit der Berechtigung der Weiterübertragung der Nutzungsrechte. Die MYHOTELPLUS GmbH ist den Beschränkungen des § 37 UrhG nicht unterworfen.

5. Die Einräumung der Nutzungsrechte erfolgt kostenlos.

6. Teilnehmer versichert und garantiert, dass er in keiner Weise in der Verfügung über die oben genannten Inhalte und Daten und deren Nutzung, wie oben beschrieben, durch MYHOTELPLUS und Nutzer beschränkt ist und dass diese Inhalte und Daten keine Rechte Dritter, insbesondere keine Persönlichkeitsrechte oder sonstigen Rechte, insbesondere auch Urheber-, Geschmacksmuster- und Markenrechte, verletzen und dass er die Inhalte nicht bereits anderweitig an Dritte vergeben hat. Teilnehmer stellt die MYHOTELPLUS und Nutzer, deren Organe, Mitarbeiter, sonstige Vertreter und Erfüllungsgehilfen insoweit von allen Ansprüchen, Dritter frei, die ihnen gegenüber geltend gemacht werden. Hierzu gehören auch Rechtsverteidigungskosten.

§ 3 Aufgaben und Mitwirkung Teilnehmer, Durchführung, Zugang von Dokumenten

1. Die Aufgaben von Teilnehmer zur Durchführung ergeben sich aus der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“. Soweit dort nichts anderes oder abweichendes geregelt ist gilt, dass die von den Nutzern erstellten Dokumente im Hoteltool gespeichert und vorgehalten werden. Die Dokumente sind für Teilnehmer in dessen Log-In-Bereich ab dem Zeitpunkt verfügbar, ab dem diese nicht mehr durch die Nutzer geändert werden können. Zu dem gleichen Zeitpunkt bzw. zu einem von Teilnehmer zu definierenden Zeitpunkt geht Teilnehmer an die von ihm im Hoteltool angegebene E-Mail-Adresse/E-Mail-Konto das jeweilige Dokument zu. Teilnehmer stellt sicher, dass der Zeitpunkt des Zugangs rechtzeitig vor der Ankunft des Gastes bzw. vor der gemäß der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“ mit diesem Dokument durchzuführende Aufgabe liegt. Teilnehmer sichert zu, dass dieses E-Mail-Konto als auch der Log-In-Bereich überwacht und regelmäßig abgerufen wird. Das jeweilige Dokument gilt als zugegangen, wenn Teilnehmer dieses aus dem Log-In-Bereich abrufen und auf seinem Rechner speichert bzw. es ausdruckt, spätestens jedoch, wenn dieses in der E-Mailbox von Teilnehmer oder der seines Providers abrufbar gespeichert ist, beim Eingang zur Unzeit am folgenden Tag.

2. Teilnehmer ist bei Dokumenten und Anschreiben, die nicht mehr aktuelle oder verfügbare Inhalten und Daten oder Leistungen von Teilnehmer enthalten berechtigt, die eigentlich nach der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“ durchzuführende Aufgabe nicht vorzunehmen. Hiervon unberührt bleibt eine etwaige Entgeltspflicht nach der zugrundeliegenden Vereinbarung der Parteien und nach unten § 5.

3. Liegen zu einem Gast mehrere Dokumente oder Anschreiben für das gleiche „Auslegungsdatum“ vor, so ist das zeitlich letzte zugegangene ausschlaggebend.

§ 4 Unterbrechung der Darstellung von Inhalten

1. MYHOTELPLUS ist es gestattet, die Darstellung und Verfügbarkeit der Inhalte und Daten von Teilnehmer vollständig oder teilweise vorübergehend zu unterbrechen, wenn Anhaltspunkte dafür vorliegen, dass diese rechtswidrig sind und/oder Rechte Dritter verletzen. Anhaltspunkte für eine Rechtswidrigkeit und/oder Rechtsverletzung liegen insbesondere dann vor, wenn Behörden und/oder sonstige Dritte Maßnahmen, gleich welcher Art, gegen MYHOTELPLUS und/oder Teilnehmer und/oder Nutzer ergreifen und diese Maßnahmen auf den Vorwurf einer Rechtswidrigkeit und/oder Rechtsverletzung stützen. Die Unterbrechung ist aufzuheben, sobald der Verdacht der Rechtswidrigkeit bzw. Rechtsverletzung ausgeräumt ist.

2. Teilnehmer ist über die Unterbrechung der Darstellung und Verfügbarkeit der Inhalte unverzüglich zu unterrichten und unter Bestimmung einer angemessenen Frist zur Ausräumung des Verdachts aufzufordern. Nach fruchtlosem Fristablauf steht der MYHOTELPLUS ein sofortiges Kündigungsrecht zu. Ist nur eine vollständige Unterbrechung der Darstellung und Verfügbarkeit der Inhalte von Teilnehmer möglich, so ist Teilnehmer berechtigt, innerhalb der Frist die Darstellung und Einbindung von anderen Inhalten zu verlangen. Die hierdurch entstehenden Mehrkosten trägt Teilnehmer.

3. Eine Entgeltspflicht nach der zugrundeliegenden Vereinbarung der Parteien und nach unten § 5 bleibt von einer Unterbrechung nach Nr. 1 unberührt.

§ 5 Entgelt pro Dokument

1.a. Teilnehmer ist verpflichtet, ein Entgelt für jedes Dokument oder Anschreiben zu entrichten. Das Entstehen und die Fälligkeit der Entgeltverpflichtung richten sich nach den vorliegenden Bedingungen bzw. der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“. Die Entgeltverpflichtung entsteht und ist fällig, wenn das entsprechende Dokument oder Anschreiben Teilnehmer zugegangen ist.

b. Liegen zu einem Gast mehrere Dokumente oder Anschreiben für das gleiche „Auslegungsdatum“ vor, so ist das zeitlich zuletzt zugegangene ausschlaggebend und nur hierfür entsteht die Pflicht nach Nr. 1a.

c. Eine Entgeltspflicht nach Nr. 1a entsteht nicht, wenn die zusammenhängende gesamte Übernachtungsdauer eine Übernachtung nicht überschreitet. Die Entgeltspflicht nach Nr. 1a entfällt nach Ablauf des „Auslegedatums“ für das entsprechende Dokument oder Anschreiben, wenn der Gast bis zu diesem Zeitpunkt bei Teilnehmer nicht erschienen ist. Ein Gast gilt als erschienen, wenn er bei Teilnehmer „eingescheckt“ hat. Teilnehmer hat das Nicht-Erscheinen des Gastes nach den Vorgaben der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“, anzuzeigen.

2. Teilnehmer erhält für die gemäß dieser Vereinbarung und der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“ durchzuführenden Aufgaben, siehe auch § 1 Nr. 2, keine Vergütung. Teilnehmer trägt die durch die Durchführung der Aufgaben bei ihm entstehenden Kosten selbst.

§ 6 Abwicklung

1. Teilnehmer darf die Abwicklung nicht auf Dritte übertragen, sich aber Erfüllungsgehilfen bedienen.

2. Die genaue Abwicklung ergibt sich aus der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“.

§ 7 Rechte von MYHOTELPLUS

MYHOTELPLUS hat das Recht, die Einhaltung der von Teilnehmer aus dieser Vereinbarung und insbesondere nach der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“ übernommenen Verpflichtungen jederzeit zu den üblichen Geschäftszeiten vor Ort selbst oder durch Dritte zu überprüfen.

§ 8 Haftung von Teilnehmer

1. Teilnehmer stellt MYHOTELPLUS und Nutzer des Hoteltools von allen Ansprüchen Dritter frei, die ihnen gegenüber aufgrund einer schuldhaften Verletzung von in dieser Vereinbarung durch Teilnehmer übernommenen Verpflichtungen geltend gemacht werden. Hierzu gehören auch Rechtsverteidigungskosten.

2. Teilnehmer haftet grundsätzlich für sämtliche Aktivitäten, die unter Verwendung seiner Log-In-Daten vorgenommen werden.

3. Die vorstehenden Regelungen Nr. 1 und 2 gelten soweit in dieser Vereinbarung nichts anderes bestimmt ist.

§ 9 Haftung der MYHOTELPLUS und Schadensersatzansprüche

1. MYHOTELPLUS erbringt keine Leistung zur Zugänglichmachung von Inhalten über das Internet oder zum Abruf dort verfügbarer Inhalte. Insbesondere übernimmt MYHOTELPLUS auch nicht die Vermittlung von Daten aus und zu Teilnetzen des Internets. MYHOTELPLUS betreibt kein eigenes Datennetz bzw. Kommunikationsnetz.

2. MYHOTELPLUS haftet nicht für die Funktionsfähigkeit der Telefonleitung zu oder von seinem Server.

3. Eine verschuldensunabhängige Haftung von MYHOTELPLUS wird für bei Vertragsschluss vorhandene Sachmängel ausgeschlossen.

4. Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.

5. Im Übrigen gelten die Regelungen der zugrundeliegenden Vereinbarung.

§ 10 Wirkung der Kündigung für die Restlaufzeit

Nach einer ordentlichen Kündigung der zugrundeliegenden Vereinbarung verbleibt es bis zum Zeitpunkt der tatsächlichen Beendigung der Vereinbarung (Vertragsbeendigung) bei den in diesen Bedingungen getroffenen Regelungen. Dies gilt entsprechend bei einer außerordentlichen Kündigung mit einer Auslauffrist.

§ 11 Folgen der Vertragsbeendigung, nachvertragliche Pflichten von Teilnehmer

1. Nach Vertragsbeendigung wird Teilnehmer aus der Listung nach § 1 Nr. 1 entfernt, so dass er von Nutzern nicht mehr gefunden werden kann.

2. Teilnehmer verzichtet bereits jetzt darauf, bei Vertragsbeendigung auf die Herausgabe der von ihm im Hoteltool erfassten bzw. eingebundenen Inhalte und Daten. MYHOTELPLUS versichert, dass personenbezogene Inhalte und Daten durch MYHOTELPLUS vollständig gelöscht werden. MYHOTELPLUS bestätigt Teilnehmer das Löschen spätestens 14 Tage nach Vertragsbeendigung schriftlich. Der Schriftform wird in diesem Fall auch durch ein Schreiben per E-Mail entsprochen.

3. Teilnehmer führt die bis zur Vertragsbeendigung nach der vorliegenden Vereinbarung und insbesondere auch nach der „Beschreibung zur Dateneingabe, Abwicklung und Durchführung“ entstandenen Aufgaben durch, auch wenn die Durchführung zeitlich nach der Vertragsbeendigung vorzunehmen ist.

4. Während des für Nr. 3 erforderlichen Zeitraumes bleiben die Log-In-Daten von Teilnehmer aktiv und Teilnehmer erhält Zugang zu seinem Log-In-Bereich im Hoteltool ohne dass eine Entgeltspflicht für die Listung im Hoteltool entsteht oder besteht, unberührt bleiben etwaige weitere Entgeltpflichten. Danach werden die Log-In-Daten von Teilnehmer gesperrt bzw. gelöscht.

§ 12 Datenschutz

1. Die Parteien sind verpflichtet die rechtlichen Vorgaben für den Datenschutz einzuhalten. Die Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung von personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit dieser Vereinbarung erfolgt ausschließlich zu den in dieser Vereinbarung bestimmten Zwecken und dem hierzu erforderlichen Umfang.

2. MYHOTELPLUS und Teilnehmer verpflichten sich dazu, diese Daten vertraulich zu behandeln, sämtliche datenschutzrechtlichen Bestimmungen zu beachten und dies auch ihren Organen, Mitarbeitern, sonstigen Vertretern und Erfüllungsgehilfen aufzuerlegen.

3. Teilnehmer prüft in eigener Verantwortung, ob die Nutzung personenbezogener Daten durch ihn datenschutzrechtlichen Anforderungen genügt.

4. Teilnehmer darf die ihm im Zusammenhang mit der Durchführung dieser Vereinbarung übermittelten personenbezogene und sonstige Daten zu keinem anderen Zweck als der Durchführung dieser Vereinbarung verwenden.

5. Teilnehmer stimmt zu, dass die von ihm im Hoteltool erfassten nicht-personenbezogene Daten, auch nach Beendigung des Vertrages, von der Myhotelplus gespeichert und genutzt werden dürfen.

Anlage Logoverwendung Myhotelplus

Der Vertragspartner ist berechtigt, das Logo bzw. die Logos (im Folgenden „das Logo“) von Myhotelplus unter den folgenden Bestimmungen zu nutzen:

1. Ausschließlich das von der Myhotelplus zur Verfügung gestellten Logomaterial darf verwendet werden.
 2. Das Logo darf in Form, Farbe und Größenverhältnis nicht geändert werden. Das Logo wird auf Anfrage, unter Angabe der vorgesehenen Verwendung, als Datei an eine dafür angegebene E-Mail-Adresse zugesendet.
 - 3.a. Dem Vertragspartner wird das Nutzungsrecht nicht ausschließlich, nicht weiter übertragbar und räumlich unbeschränkt eingeräumt. Zeitlich ist die Rechteeinräumung auf die Dauer der zugrundeliegenden Vereinbarung begrenzt.
 - b. Genutzt werden darf das Logo zur Bewerbung der Teilnahme des Vertragspartners an dem Hoteltool von Myhotelplus oder der Zusammenarbeit zwischen dem Vertragspartner und Myhotelplus. Der Vertragspartner darf das Logo insbesondere auf seinen eigenen Webseiten nutzen. Außerdem ist es dem Vertragspartner gestattet, das Logo auch auf eigenem Werbematerial, wie bspw. Broschüren, Flyern, Aufklebern oder sonstigen Printprodukten zu nutzen, sowie in eigenen Präsentationen des Vertragspartners. Ebenso darf das Logo in den E-Mail-Adressen des Vertragspartners verwendet werden, bspw. im sogenannten „Abbinde“.
 - c. Die Berechtigung zur Nutzung des Logos steht unter der Bedingung, dass die Nutzung nicht kommerziell erfolgt. „Nicht kommerziell“ bedeutet in diesem Zusammenhang, dass der Vertragspartner keine Produkte, die zum (Wieder)Verkauf bestimmt sind oder die er herstellt mit dem Logo versehen darf oder unter Verwendung des Logos Geschäfte eingeht. Ebenso darf das Logo nicht verwendet werden für Verpackungen oder Umverpackungen für zum Verkauf bestimmter Produkte oder auf diesen Produkten beiliegenden Schreiben. Davon abweichend darf in Geschäftsschreiben, Geschäftskorrespondenz bzw. auf Geschäftspapier das Logo verwendet werden, wenn das Logo nicht im Zusammenhang mit Geschäften des Vertragspartners steht.
 - d. Das Logo darf nicht als Bestandteil der Firma oder des Namens oder in anderer Weise zur Kennzeichnung des Geschäftsbetriebes des Vertragspartners genutzt werden.
4. Dem Vertragspartner ist es nicht erlaubt, das Logo anders als in der oben dargestellten Form zu nutzen, insbesondere ist eine Farb- oder Schriftabweichung nicht gestattet. In der Größe darf das Logo nur bei Beibehaltung der Größenverhältnisse, insbesondere das Verhältnis der Höhe zur Breite, geändert werden.
 5. Alle, von den hier beschriebenen Nutzungsarten abweichende Nutzungen oder Logänderungen, bedürfen der ausdrücklichen, schriftlichen Zustimmung der Myhotelplus. Es besteht kein Anspruch auf Zustimmung, diese kann ohne Angabe von Gründen abgelehnt werden.
 6. Eine weitergehende Rechteeinräumung als die in diesen Bedingungen festgelegte findet nicht statt. Insbesondere werden keine Namensrechte oder Markenrechte sowie sonstige Nutzungs- und Verwertungsrechte dem Vertragspartner eingeräumt.

7. Die Myhotelplus übernimmt keine Haftung dafür, dass bei Einhaltung der in diesen Nutzungsbedingungen festgelegten Regelungen, Verstöße gegen gesetzliche oder vertragliche Verpflichtungen des Vertragspartners gegenüber Dritten sowie die Inanspruchnahme des Vertragspartners durch Dritte wegen solcher Verstöße ausgeschlossen sind.

8. Der Vertragspartner stellt die Myhotelplus von sämtlichen Ansprüchen Dritter frei, die diese, gleichgültig aus welchem Rechtsgrund, aufgrund der Nutzung des Logos durch den Vertragspartner, gegenüber der Myhotelplus geltend machen. Hierzu gehören auch die Kosten einer etwaigen Rechtsverteidigung oder Rechtsverfolgung.

9.a. Das Recht zur Logonutzung entfällt in jedem Fall, wenn der zugrundeliegende Vertrag, gleich aus welchem Rechtsgrund, endet.

b. Darüber hinaus ist jede Partei berechtigt, die vorliegenden Bedingungen mit einer Frist von drei Monaten zum Monatsende zu kündigen.

c. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung bleibt unberührt. Ein solcher ist insbesondere geben, wenn das Logo über den in diesen Bedingungen geregelten Umfang oder zu politischen, diskriminierenden, rassistischen, menschenverachtenden, sexistischen, erotischen, diffamierenden, verleumderischen, links- oder rechtsradikalen, Minderheiten oder religiös verletzenden Zwecken oder in einem dieser Zusammenhängen, genutzt wird.

10. Pflichten nach Vertragsbeendigung

a. Der Vertragspartner ist verpflichtet alle erhaltenen Vorlagen, ob digital oder anderweitig, sowie etwaige Sicherungskopien sofort zu löschen, bzw. zu vernichten.

b. Die bis zur Vertragsbeendigung mit dem Logo versehene oder noch vorhandene Publikationen bzw. Printprodukte zu vernichten, mindestens aber nicht mehr zu benutzen und Dritten zugänglich zu machen.

c. Ein auf den eigenen Webseiten des Vertragspartners verwendetes Logo zu entfernen und jegliche Kopien zu löschen.

d. Nach Beendigung des Vertrages darf das Logo in keiner Form mehr genutzt werden.